

<p style="text-align: center;">Donor Coordination Board WG on Fiscal Decentralization and Budgeting</p>	<p style="text-align: center;">Робоча група з питань фінансів і бюджетування ОМС</p>
<p style="text-align: center;">Minutes of the meeting from 06/03/2017, 14.30</p>	<p style="text-align: center;">Протокол зустрічі 06.03.2017, 14.30</p>
<p><u>List of participants:</u> Ms. Maryna Bryl, Ms. Oksana Ciupa, Ms. Yanina Kaziuk, Ms. Alexandra Fehlinger, Ms. Yuriy Hanushak, Ms. Liudmyla Damencova, Mr. Viacheslav Zubenko, Mr. Mykola Poedynok.</p>	<p><u>Присутні:</u> Марина Бриль, Оксана Цюпа, Яніна Казюк, Александра Фелінгер, Юрій Ганущак, Людмила Даменцова, Олександр Слобожан, Вячеслав Зубенко, Микола Поєдинок.</p>
<p><u>Agenda:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Finalization and approval of the matrix (including defining sources of information for the indicators, so that we can start organizing our thinking around the M&E) 2. Presenting and discussing detailed action plans for 2017 for all key projects contribution of which is reflected in the matrix (all projects are requested to make brief presentations) 3. Identifying particular issues that require close coordination between different projects, as well as between projects and Minregion 4. Defining issues that need to be urgently tackled in the coming months and proposals to whom and how they can be addressed 5. Defining frequency of the WG meetings and date for the next meeting and possible agenda/ focus 	<p><u>Порядок денний:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Узгодження, фіналізація та затвердження матриці результатів із визначенням <u>Джерел інформації</u> для індикаторів матриці. На цій основі здійснюватиметься моніторинг та оцінка результатів 2. Презентація та обговорення детальних планів діяльності ключових проектів на 2017 рік, що стосуються участі даних проектів у досягненні результатів, зазначених у матриці 3. Виявлення конкретних питань та завдань, які вимагають координації між різними проектами, а також між проектами та Мінрегіоном 4. Визначення питань, які вимагають термінового вирішення у найближчі місяці, а також формулювання пропозицій, до кого ці питання мають бути адресовані і яким чином 5. Визначення частоти зустрічей робочої групи, дати наступного зібрання та пропонування питань щодо включення у програму зустрічі

WG Meeting Results	Результати зустрічі робочої групи
<p>1-2. <u>CRF matrix/ Action Plan</u></p> <p>Introduction. L. Damencova on the importance of the meeting.</p> <p>Impact indicators:</p> <p>M. Bryl: Some suggestions have been included into the text by G. Markovych. The actual impact indicators to proceed with are highlighted in yellow color. The indicator of the level of local revenues from income tax is supported by the Ministry of Finance. The fourth impact indicator can be calculated from the first one, it duplicates it.</p> <p>Y. Ganushak: Please add the fourth indicator after the first one, and include the indicator named as “the level of decrease of the disproportion within the local budgets”</p> <p>Y. Kaziuk: the indicator of the increase in expenditures on development in the local budgets expenditures</p> <p>A. Fehlinger: It is necessary to clearly state who and how the information will be collected on every indicator</p> <p>M. Bryl: The indicators are yearly, so the monitoring will be done once a year</p> <p>Y. Ganushak: It is necessary to define to works on the 1st indicator</p> <p>Inputs:</p> <p>Y. Kaziuk: I suggest we group the second column on the directions as the table with my comments. 1.3. We should include PULSE, as for education subventions – we should include SIDA, ULEAD.</p> <p>M. Bryl: we should add B. Reed’ suggestions.</p>	<p><u>1-2. Матриця, плани діяльності:</u></p> <p>Ознайомлення. Людмила Даменцова про важливість зустрічі.</p> <p>- Марина Бриль: Певні пропозиції вже внесені п. Г. Маркович у тексті. Жовтим виділені актуальні показники впливу, яким і пропонується слідувати. Показник рівень місцевих доходів від ПДФО – підтримується Мінфіном. Показник четвертий впливу є розрахунковим від першого, він дублює перший показник.</p> <p>- Ю. Ганущак: четвертий показник ставимо через кому до першого, і четвертим показником ставимо «зменшення рівня диспропорції між місцевими бюджетами»</p> <p>- Я. Казюк: показник збільшення частки видатків розвитку у видатках місцевих бюджетів</p> <p>- А. Фелінгер: необхідність чітко позначити, хто і як буде збирати інформацію по кожному показнику</p> <p>- М. Бриль: моніторинг здійснюватиметься 1 раз в рік, адже показники річні</p> <p>- Ю. Ганущак: треба визначити, хто працює над 1 показником</p> <p>Кроки (досягнення):</p> <p>-Я. Казюк: пропоную другу колонку згрупувати по напрямкам, як в таблиці з моїми коментарями. 1.3. Пульс додати, EDGE. Освітня субвенції – СІДА. ЮЛЕАД.</p> <p>-М. Бриль: пропозиції Баррі Ріда треба додати.</p> <p>Показник «Зменшення переліку не врегульованих повноважень між</p>

<p>The indicator: “decrease in number of unregulated powers within local and other authorities”</p> <p>Inclusion of projects contribution into the matrix as well as of sources of information. Finalizing of indicators.</p> <p>Change of the indicator “Availability of local budgets data base integrated into the overall state data base” into the indicator “availability and access to the overall state data base”. However, there is a problem with obtaining data from the Ministry of Finance.</p> <p>The indicator “availability of and access to the information on local budgets”. Who will collect the information? It is important to draft an unified form for the public.</p> <p>The indicator “forms and format of the data developed” . Additional information is needed on TAPAS Project.</p> <p>3.4. What was meant under the 3.4.? MSFI-II also works on it.</p>	<p>місцевими та іншими рівнями влади».</p> <p>Включення проектів в матрицю, джерел інформації. Фіналізація показників.</p> <p>Зміна показника «наявність бази даних показників місцевих бюджетів, інтегрованих у загальнодержавну базу» в показник «наявність та доступ до загальнодержавної бази даних». Є проблема з отриманням даних з Мінфіна. Показник «Наявність і доступ до повної інформації про місцеві бюджети». Хто буде збирати інфо? Необхідно розробити необхідну уніфіковану форму подачі для громадськості.</p> <p>Показник «розроблено форми та формат збору даних. додаткова інформація потрібна за проектом ТАПАС.</p> <p>3.4. Необхідно уточнити, що малося на увазі. Проект МСФІ-II теж працює над цим. - Прохання до Секретаріату</p>
<p><u>3.Particular issues that require close coordination between different projects, as well as between projects and Minregion:</u></p> <p>- To be sent today.</p>	<p><u>3. Конкретні питання та завдання, які вимагають координації між різними проектами, між проектами та Мінрегіоном:</u></p> <p>- Будуть надіслані сьогодні. Додається до Протоколу</p>
<p>4. <u>Kind of issues that need to be urgently tackled in the coming months and proposals to whom and how they can be addressed:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The working language of the thematic groups: Ukrainian, in case of foreign participants – interpreter from their side, besides, translations of materials by the secretariat on demand. - Data of finalization of the Matrix - 8.03 - to invite other organisations: DOBRE, UNDP, UN Women, SKL/SIDA, projects which work on the sectoral decentralisation issues 	<p><u>4. Питання, які вимагають термінового вирішення у найближчі місяці, а також формулювання пропозицій:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Робоча мова тематичної групи: укр, а в разі залучення іноземних представників – перекладачі з їх боку, також періодично переклад матеріалів з боку секретаріату. - Дата фіналізації матриці всіма учасниками: 8.03 відрефлексувати на матрицю - запросити інші організації: DOBRE, ПРООН, ООН жінки, SKL/SIDA, проекти, які опікуються секторальною децентралізацією- прохання до Секретаріату
<p>5. <u>Defining frequency of the WG meetings and date for the next meeting</u></p>	<p><u>5. Визначення частоти зустрічей робочої групи, дати наступного</u></p>

<p><u>and possible agenda/ focus:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Next meeting: 14.30 6.03 - Frequency of meetings: 1 per month, in case of demand - even more frequent - The program of the next meeting: Form of reporting, priority, communities start to have direct budget relations. 	<p><u>зібрання та пропонованих питань щодо включення у програму зустрічі:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наступна зустріч: 6.04 о 14.30 - Частота зустрічей: 1 раз в місяць, а за необхідності – частіше - Програма наступної зустрічі: Форма звітності, першочерговість заходів, перехід громад на прямі міжбюджетні відносини.
--	---

Minutes drafted by Iulia Lokshyna.

Minutes approved by Oksana Tsiupa, Maryna Bryl (WG Coordinators)

06.03.2017, Kyiv